

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON BOSCO"**

*Scuola dell'Infanzia | Scuola Primaria | Scuola Sec. di I grado con indirizzo musicale*  
*Via Catania, 30 Bis - 73020 CUTROFIANO (LE) - Tel. 0836 515145 - 0836 513012*

*Distretto Scolastico LE 042 – C.F. 93057930757*

*e-mail: [leic823007@istruzione.it](mailto:leic823007@istruzione.it) - pec: [leic823007@pec.istruzione.it](mailto:leic823007@pec.istruzione.it)*

*web: [www.istitutocomprensivocutrofiano.edu.it](http://www.istitutocomprensivocutrofiano.edu.it)*

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO:** 13.1.3A-FESRPN-PU-2022-6

**TITOLO PROGETTO:** Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

**CUP:** E89J22000070006

**CIG:** Z733832459

**DISCIPLINARE ALLA TRATTATIVA DIRETTA.**

**1. PREMESSA**

Nell’ambito del PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU, al fine di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia, la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare mediante trattativa diretta, a seguito dell’autorizzazione del MI prot. n. AOOGABMI – 0035942 del 24 maggio 2022 e in ottemperanza della determina del Dirigente Scolastico prot. n. 8721 del 18.10.2022 la fornitura di attrezzature collegate alla suddetta transizione, come capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le **ore 18,00 del giorno 20.10.2022**.

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente Istituzione Scolastica, servirà per l’acquisto di beni e attrezzature tramite trattativa diretta nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA). La trattativa è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e/o tramite posta ordinaria o certificata.

**Il ribasso ottenuto sul valore posto a base d'asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di non richiedere la garanzia definitiva del 10%.**

## **2. OGGETTO**

### **2.1 Indicazioni generali**

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza sarà cura del fornitore affidatario procedere alla predisposizione dei prodotti previsti indispensabili al corretto funzionamento dei beni e attrezzature che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo a base d'asta su cui si richiede il ribasso per la fornitura del progetto è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel computo estimativo predisposto dal progettista, ovverosia di € 3.087,43 (€ 3.754,55 Compresa IVA). Non sono ammesse offerte in aumento.

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in maniera singola e dettagliata con un vostro format di offerta tecnico/economica.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof. Valerio Vaglio.

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, con gli ulteriori dettagli previsti nei successivi paragrafi 8/9/10.

### **2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti**

Le attrezzature richieste sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

## **3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z733832459**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

## **4. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

## **5. LUOGO DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi scolastiche di Via Catania, n. 30 in Cutrofiano (Le) e di Via Vittorio Veneto, n. 206 in Sogliano Cavour (Le).

## **6. MODALITÀ DELL'OFFERTA**

Il fornitore per poter partecipare alla presente richiesta dovrà, a pena di esclusione, allegare all'offerta, i seguenti documenti:

- 1) Il presente documento firmato per accettazione;
- 2) Il Capitolato tecnico firmato per accettazione;
- 3) Moduli di autodichiarazione compilati e firmati.

## **7. ULTERIORI INFORMAZIONI**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di po [leic823007@istruzione.it](mailto:leic823007@istruzione.it) o pec: [leic823007@pec.istruzione.it](mailto:leic823007@pec.istruzione.it). Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante ha proceduto ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

## **8. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI**

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna al piano.

## **9. CONSEGNA E COLLAUDO**

Il termine ultimo previsto per la consegna di tutti i prodotti oggetto del presente contratto è 30 (TRENTA) giorni dalla stipula. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 10 (dieci) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

## **10. ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE**

- a) Tutte le apparecchiature fornite devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel capitolato. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di primaria casa internazionale, che devono essere forniti delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia.
- c) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara.
- d) Fornitura di tutte le apparecchiature entro la data indicata.
- e) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa vigente ed in particolare con quella riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08).

## **11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Le eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lecce.

In Allegato: 1) Capitolato tecnico 2) Moduli di autodichiarazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Valerio Vaglio